

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа №24"
муниципального образования города Братска

«Утверждено»

приказом директора

МБОУ «СОШ №24»

от «31» мая 2025 г. №327



План

**повышения профессионального мастерства
педагогических работников и управленческих кадров**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение "Средняя
общеобразовательная школа №24" муниципального образования города Братска**

**в рамках реализации Региональной системы научно-методического
сопровождения педагогических работников и управленческих кадров
Иркутской области в 2025 году**

Содержание

Раздел 1. Целевые ориентиры повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в 2025 году.....

Раздел 2. Средства контроля и критерии оценки качества результатов реализации плана повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в 2025 году.....

2.1. Целевые показатели реализации плана повышения профессионального мастерства.....

2.2. Средства контроля реализации плана повышения профессионального мастерства.....

Раздел 3. Мероприятия, направленные на повышение профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в 2025 году.....

Раздел 4. Условия реализации плана повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в 2025 году.....

Приложения.....

Лист согласования.....

Раздел 1. Целевые ориентиры повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в 2025 году

План повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в 2025 году составляется для обеспечения:

- координации методической работы в образовательной организации и развития инфраструктуры системы образования в рамках региональной системы научно-методического сопровождения (Далее - РС НМС);
- преемственности методологических, содержательных и организационных основ формирования единого пространства непрерывного повышения профессионального мастерства педагогов и руководителей на региональном и муниципальном уровнях и уровне образовательной организации;
- финансовых, правовых, кадровых, организационно-методических условий для координации деятельности субъектов РС НМС;
- реализации системного подхода к управлению качеством образования в муниципалитете и образовательной организации;
- использования и развитие инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Молодежь и дети» и иных проектов, для решения задач непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

Цель разработки плана - создание условий для эффективной организации системы непрерывного образования в образовательной организации, с целью методического сопровождения образовательной деятельности, обеспечивающей реализацию основных образовательных программ в соответствии с приоритетами государственной политики в области образования и в соответствии с планом повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров муниципального образования города Братска в 2025 году.

Задачи:

- обеспечить реализацию моделей методических служб на уровне образовательной организации;
- обеспечить достижение показателей муниципального плана по вовлечению педагогов к оценке профессиональных компетенций педагогических работников и управленческих кадров;
- обеспечить достижение показателей муниципального плана по вовлечению педагогов к реализации индивидуальных образовательных маршрутов и отработку механизмов включения муниципальной методической службы в процедуру их сопровождения;
- обеспечить достижение показателей муниципального плана проекта «Школы Министерства Просвещения»;
- обеспечить обновление нормативной базы, обеспечивающей реализацию модели наставничества на уровне образовательной организации.

Содержательными ориентирами планирования работы в 2025 году являются:

Формулировка содержательных ориентиров основывается на анализе состояния муниципальной системы образования, с учетом направлений приоритетных федеральных и региональных программ:

- ✓ образовательные результаты,
- ✓ кадровый потенциал,
- ✓ образовательная среда.

Ключевыми направлениями непрерывного профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров в 2025 году являются:

1. Содействие функционированию РС НМС, развитию сетевого взаимодействия субъектов РС НМС в условиях единой информационно-методической среды, способствующей профессиональному росту педагогических работников и управленческих кадров.

2. Совершенствование содержания и технологий непрерывного повышения профессионального мастерства педагогов и руководителей с учетом приоритетных федеральных программ, глобальных вызовов и задач развития системы образования.

3. Реализация и совершенствование механизмов формирования и сопровождения индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников и управленческих кадров, построенных на основе диагностики профессиональных дефицитов, при поддержке деятельности регионального методического актива.

4. Развитие партнерства субъектов ЕФС, РС НМС для совершенствования системы выявления, обобщения и внедрения подтвердивших эффективность педагогических и управленческих практик, обмена опытом профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров образовательных организаций.

5. Совершенствование подходов к реализации рабочей программы воспитания в образовательных организациях муниципалитета.

6. Повышение компетенций педагогов по вопросам адаптации и интеграции иностранных несовершеннолетних граждан.

Раздел 2. Средства контроля и критерии оценки качества результатов реализации плана повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в 2025 году

2.1. Целевые показатели реализации плана

Критерии оценки качества результатов реализации плана работы определены в виде Целевых результатов и планируемых показателей деятельности. Критерии оценки качества сформированы на основе цели и задач Плана, деятельности Комитета по образованию администрации муниципального образования города Братска (далее - Комитет по образованию), муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Центр развития образования» муниципального образования города Братска (далее - МАУ ДПО «ЦРО») в рамках реализации РС НМС и предназначены для регулярного планирования и контроля эффективности процесса научно-методического и методического сопровождения непрерывного профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров, исполнения и реализации мероприятий, определенных Распоряжением министерства образования Иркутской области от 13.06.2023 № 55-794-мр «Об утверждении Положения и Комплекса мер по развитию региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров», распоряжения министерства образования Иркутской области от 08 июля 2024 года № 55-829-мр «Об утверждении регламента проведения мониторинга эффективности региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Иркутской области», а также Методологии и показателей оценки качества общего образования в Российской Федерации, утвержденной Министерством просвещения от 22.12.2023, иных стратегических документов, определяющих образовательную политику на современном этапе. Целевые результаты и планируемые показатели деятельности представлены в таблице 1.

Таблица 1.

Целевые результаты и планируемые показатели деятельности

№ п/п	Наименование результата	Показатели результативности
Показатели эффективности создания и развития РС НМС в области непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров		
1.	Доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших диагностику профессиональных дефицитов (в «АИС ИОМ 38» или в рамках исследований)	10 % от общей численности педагогических работников образовательной организации
2.	Доля педагогических работников, для которых разработаны индивидуальные образовательные маршруты на основе результатов диагностики профессиональных дефицитов	10 % от общей численности педагогических работников образовательной организации
3.	Доля педагогических работников, освоивших программы дополнительного профессионального образования, вошедшие в Федеральный реестр, в том числе: - в Государственном университете просвещения; - в ГАУ ДПО ИРО, в т.ч. ЦНППИМ	не менее 10 % от общей численности педагогических работников образовательной организации 4% 6%, в т.ч. 2%
4.	Количество участников управленческой команды, повысивших свою квалификацию по вопросам эффективности управления качеством образования	10 % от общего количества членов управленческой команды образовательной организации

5.	Доля педагогических работников, повысивших свою квалификацию (курсы повышения квалификации, стажировки и пр.) по вопросам формирования и оценки функциональной грамотности обучающихся	не менее 10 % от общей численности педагогических работников образовательной организации
6.	Доля педагогических работников, повысивших свою квалификацию (курсы повышения квалификации, стажировки и пр.) по вопросам реализации ФГОС общего образования	3%
7.	Доля педагогических работников, повысивших свою квалификацию (курсы повышения квалификации, стажировки и пр.) по вопросам, связанным с внедрением цифровой образовательной среды	5%
8.	Доля педагогических работников, повысивших свою квалификацию (курсы повышения квалификации, стажировки и пр.) по вопросам оценки качества образования в образовательной организации	2%
9.	Доля педагогических работников школ с низкими результатами обучения и/или школ, функционирующих в неблагоприятных социальных условиях, повысивших свою квалификацию (курсы повышения квалификации, стажировки и пр.)	80% от общей численности педагогических работников образовательной организации
10.	Доля педагогических работников, повысивших свою квалификацию (курсы повышения квалификации, стажировки и пр.) по вопросам выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи	1%
11.	Доля педагогических работников, повысивших свою квалификацию (курсы повышения квалификации, стажировки и пр.) по вопросам самоопределения и профессиональной ориентации обучающихся	1%
12.	Доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации по воспитательной работе, аспектам формирования компетенций по выявлению и сопровождению детей, подростков, подверженных или попавших под воздействие деструктивной идеологии, террористической идеологии; привития духовно-нравственных российских традиционных ценностей	не менее 10% от общей численности педагогических работников образовательной организации
Показатели эффективности создания и развития РС НМС в области содержательно-методического обеспечения непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров		
1.	Доля педагогических работников в возрасте до 35 лет, участвующих в различных формах поддержки и сопровождения в первые 3 года работы, в том числе вошедшие в программы наставничества в роли наставляемого	100%
3.	Доля педагогов, вовлеченных в различные виды экспертной деятельности (эксперт конкурсов профессионального мастерства, эксперт региональной предметной комиссии ОГЭ или ЕГЭ, эксперт профессиональных сообществ, эксперт целевой модели наставничества и т. д.): - на муниципальном уровне - на региональном уровне	Не менее 10% 8% 2%
5.	Участие педагогических работников в мероприятиях по повышению объективности оценки качества подготовки	Да/нет

	обучающихся на муниципальном уровне (на основе анализа результатов оценочных процедур)	
6.	Наличие у образовательной организации статуса инновационной площадки; включенность в реестр РИП и РТИК ГАУ ДПО ИРО	Да/нет
7.	Доля педагогических работников, принявших участие в обучающих мероприятиях по вопросам организации воспитания обучающихся и профилактики деструктивного поведения обучающихся	2%
8.	Доля участников мероприятий, проведенных в рамках реализации модели региональной системы Иркутской области по организации деятельности профильных классов психолого-педагогической направленности	100% обучающихся и кураторов классов ПППК
9.	Доля педагогических работников, вовлеченных в различные формы поддержки и сопровождения профессионального развития.	50% от общей численности педагогических работников образовательной организации
11.	Доля педагогических работников и управленческих кадров, принявших участие в конкурсах профессионального мастерства (чемпионатах, турнирах и пр.)	25% от общей численности педагогических работников образовательной организации

2.2. Средства контроля реализации плана

Оценка и анализ ключевых показателей эффективности деятельности (целевых результатов и планируемых показателей) в рамках плана проводятся один раз в год. Достоверность результатов обеспечивается системой управления реализацией плана.

Коллективными субъектами управления реализацией плана являются комитет по образованию администрации МО города Братска, МАУ ДПО «ЦРО» города Братска, образовательная организация.

Коллективными субъектами управления реализацией плана являются:

✓ **Комитет по образованию администрации МО города Братска:**

- организация и проведение мониторинговых исследований;
- создание условий для стимулирования инновационной деятельности образовательных организаций;
- организационно-информационное сопровождение;
- контроль реализации плана.

✓ **МАУ ДПО «ЦРО» города Братска:**

- организация и проведение методических мероприятий;
- методическое сопровождение деятельности образовательных организаций;
- сопровождение инновационной деятельности;
- координация и сопровождение конкурсного движения;
- координация и сопровождение реализации целевой модели наставничества муниципального образования города Братска;
- координация и сопровождение реализации единой модели профориентации в городе Братске;
- реализация практики сопровождения молодых педагогов;
- реализация программ дополнительного профессионального образования;
- методическая поддержка педагогических работников и руководителей при прохождении процедуры аттестации;
- методическое сопровождение узких специалистов (педагогов-психологов, учителей логопедов, учителей дефектологов);

- профилактика эмоционального и профессионального выгорания педагогических работников;
- проведение мероприятий, направленных на профилактику социально-негативных явлений в детской и подростковой среде в образовательных учреждениях.
- ✓ **Образовательные организации МО города Братска** (дошкольного, основного и общего образования, а также организации дополнительного образования детей):
- участие в реализации плана;
- организация методического сопровождения педагогов образовательной организации;
- участие в конкурсных методических мероприятиях, организованных на муниципальном, региональном и других уровнях;
- содействие деятельности сетевых сообществ, стимулирование деятельности руководителей сетевых сообществ;
- развитие системы наставничества в организации.

Раздел 3. Мероприятия, направленные на повышение профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в 2025 году

Таблица 2.

№ п/п	Период реализации	Наименование мероприятия	ФИО, должность ответственного	Прогнозируемый результат (характеристики результата)
1	2	3	4	5
1.Методическое обеспечение реализации обновленных ФГОС, ФООП, ФАОП				
1.1	январь	Участие в управленческом практикуме «Единое содержание образования. Управление построением технологического образования. Актуальные вопросы» (МБОУ «Лицей №2).	Иванова М.В., директор; Попова Л.М., учителя труда (технологии)	Приказ об участии в управленческом практикуме
1.2.	в течение года	Участие в работе вебинаров, организованных МАУ ДПО «ИРО» по вопросам обучения и воспитания.	Попова Л.М, заместитель директора по УВР, руководители ШМО, педагоги	Сертификаты по результатам участия, информация в отчет
1.3.	февраль-март	Прохождение курсовой по ДПП «Актуальные вопросы подготовки к государственной итоговой аттестации по математике» (1 учитель)	Попова Л.М., заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Удостоверения КПК, информация в отчет
1.4.	апрель-май	Прохождение курсовой подготовки в Государственном университете просвещения (два учителя математики, учитель биологии, учитель информатики)	Попова Л.М., заместитель директора по УВР, руководитель ШМО	Удостоверения КПК, информация в отчет
1.5.	апрель	Участие в процедуре проверки работ участников ВПР членами МЭК (Гребенщикова О.В., Гумерова К.Р., Рогачева Н.А.)	Чулина Г.В., заместитель директора по УВР	Приказ МАУ ДПО «ЦРО», информация в отчет
1.6.	апрель-май	Прохождение курсовой по ДПП «Труд (технология) в начальной школе» в соответствии с ФОП и ФГОС НОО» (2 учителя)	Попова Л.М., заместитель	Удостоверения КПК, информация в отчет

			директора по УВР, руководитель ШМО	
1.7.	март-апрель	Участие педагогов в мероприятиях в рамках весенней Школы качества	Попова Л.М., заместитель директора по УВР, учителя- предметники	Приказы СОШ, информация в отчет
	апрель	Участие в X межмуниципальном форуме «Женщины Приангарья» (Ганеева Е.В., Ивановна М.В., Пономарева Е.Ю.)	Иванова М.В., директор, Попова Л.М., заместитель директора по УВР	Приказ СОШ
1.8.	июнь	Подготовка публикаций в образовательном, культурно-просветительском журнале «Педагогический ИМИДЖ: от идеи к практике» (отправлена статья и принята)	Иванова М.В., директор Попова Л.М, Чулина Г.В. заместители директора по УВР, Ганеева Е.В., заместитель директора по ВР	Публикация в журнале №2. Тема выпуска «Профильное обучение», информация в отчет
1.9.	июнь	Педагогический совет. Творческий отчет методических объединений по итогам работы за год.	Попова Л.М., заместитель директора по ВР, руководители ШМО	Протокол педсовета
1.10.	август	Августовский педагогический совет по итогам работы за 2024-2025 у.г.	Попова Л.М., Чулина Г.В., заместители директора по УВР; Ганеева Е.В., заместитель директора по ВР	Протокол

1.11.	сентябрь	Проведение рабочего совещания «Проектная деятельность в 9,10 классах. Организация работы над индивидуальным проектом»	Попова Л.М., заместитель директора по УВР	Методические рекомендации
1.12.	октябрь-ноябрь	Участие педагогов в мероприятиях в рамках осенней Школы качества	Попова Л.М., заместитель директора по УВР, учителя- предметники	Приказы СОШ, информация в отчет
1.13.	ноябрь	Автоматизированная самодиагностика по проекту «Школа Министерства просвещения России»	Попова Л.М., заместитель директора по УВР	Заполнение мониторинга, информация в отчет
1.14.	октябрь-ноябрь	Участие педагогических работников и управленческих кадров в олимпиаде «Управленческое пятиборье»	Попова Л.М., Чулина Г.В. заместители директора по УВР	Результаты участия, информация в отчет
1.15.	сентябрь-декабрь	Участие педагогов в конкурсах профессионального (педагогического) мастерства и в конкурсах методических разработок, в том числе в рамках деятельности муниципальных сетевых сообществ	Попова Л.М., заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Результаты участия, информация в отчет
1.16	ноябрь	Организация и проведение методического дня.	Попова Л.М., заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Приказ, программа методического дня
1.17.	март-ноябрь	Участие педагогических работников, проектирующих индивидуальный образовательный маршрут в рамках работы школы современного педагога в «ИОМ-ОФИС-38» (4 педагога)	Попова Л.М., заместитель директора по УВР	Приказ СОШ, представление итогового продукта, информация в отчет
1.18.	январь-декабрь	Участие педагогов в работе муниципальных ШСП	Попова Л.М., заместитель директора по УВР	Выступление на заседаниях ШСП, Представление методического продукта на фестивале СС, информация в отчет

1.19	1 раз в месяц	Организация педагогов для участия в семинарах и консультациях по процедуре аттестации.	Попова Л.М., заместитель директора по УВР	Повышение категорийности, информация в отчет
1.20	в течение года	Участие педагогов в проектах Учи.ру	Попова Л.М., заместитель директора по УВР	статистический отчет, информация в отчет
1.21	по плану ЦРО	Повышение квалификации педагогов по разным направлениям	Попова Л.М., заместитель директора по УВР	удостоверение КПК, информация в отчет
1.22	По запросу ЦРО, ШСП и т.д.	Участие педагогов в экспертной деятельности (ВсОШ, ВПР, конкурсы и т.д.)	Попова Л.М., Чулина Г.В., заместители директора по УВР, Ганеева Е.В., заместитель директора по ПР	Приказы, информация в отчет
1.23	По плану ЦРО	Участие в мероприятиях в рамках проекта «Школа Министерства просвещения России»	Попова Л.М., заместитель директора по УВР	информация в отчет
2. Адресная методическая поддержка, консультирование, сопровождение педагогических работников и управленческих кадров по вопросам развития функциональной грамотности педагогов				
2.1	По плану ЦРО	Участие учителей в профессиональных конкурсах по функциональной грамотности (для участников сетевых сообществ)	Попова Л.М., заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Приказ с результатами участия, информация в отчет
2.2	1 раз в квартал	Формирование и оценка функциональной грамотности	Попова Л.М., заместитель директора по УВР	Заполнение отчетов, мониторингов, информация в отчет
2.3	По плану ЦРО	Сопровождение педагогических работников с целью организации обучающихся для участия в муниципальных конкурсах по функциональной грамотности.	Попова Л.М., заместитель директора по УВР	Приказ с результатами участия, информация в отчет

3. Методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров по вопросам реализации программы воспитания				
3.1	1 раз в месяц	Реализация программы мероприятий постоянно действующего семинара для классных руководителей МО «Программа воспитания глазами классного руководителя»	Зам.директора по ВР Ганеева Е.В., кл.руководители	Информационная справка
3.2	в течение года	Организация и проведение совещания по реализации Единой модели профориентации «Билет в будущее» в общеобразовательных организациях г.Братска	Зам.директора по ВР Ганеева Е.В., кл.руководители,	Информационно – аналитическая справка
3.3	По плану ЦРО	Информационно-методическое сопровождение школьных координаторов проектов «Шоу профессий», Всероссийского конкурса «Большая перемена»	Зам.директора по ВР Ганеева Е.В., кл.руководители,	Приказ. Информационно-аналитическая справка в рамках отчета
3.4.	В течение года, по плану воспитательной работы	Консультирование учителей, классных руководителей по вопросам воспитания	Зам.директора по ВР Ганеева Е.В.	Информация в отчет
3.5.	По плану ЦРО, плану воспитательной работы	Сопровождение педагогических работников с целью организации обучающихся для участия в муниципальных конкурсах воспитательной направленности.	Зам.директора по ВР Ганеева Е.В.	Информация в отчет
3.6.	апрель-май	Участие в мониторинге эффективности рабочей программы воспитания	Зам.директора по ВР Ганеева Е.В.	Мониторинг
3.7.	В течение года	Консультирование школьных координаторов, ответственных за реализацию Единой модели профориентации «Билет в будущее» в школе.	Зам.директора по ВР Ганеева Е.В.	Информация в отчет
3.8.	В течение года	Координация участия родителей в родительских онлайн собраниях	Зам.директора по ВР Ганеева Е.В., классные руководители	Информация в отчет
3.9.	октябрь	Участие в муниципальном форуме классных руководителей	Зам.директора по ВР Ганеева Е.В.,	Информация в отчет

			классные руководители	
4. Содействие реализации целевой модели наставничества педагогических работников, включая педагогических работников в возрасте до 35 лет в первые три года работы. Поддержка и сопровождение молодых педагогов				
4.1	март	Муниципальный квиз, посвященный всемирному Дню театра «ПРО квиз»	Попова Л.М., заместитель директора по УВР, наставники и наставляемые	Документ об участии, информация в отчет
4.2	апрель	Участие молодого специалиста в конкурсе «Новая Волна»	Попова Л.М., заместитель директора по УВР, молодой специалист	Результаты участия, информация в отчет
4.3	сентябрь	Планирование работы наставников с наставляемыми.	Попова Л.М., заместитель директора по УВР, наставники	Планы работы наставников
4.4.	сентябрь	Определение пар «наставник-наставляемый» Координация взаимодействия пар.	Попова Л.М., заместитель директора по УВР, руководители ШМО	Приказ, согласия, программа наставничества, план работы наставников с наставляемыми на текущий год
4.5.	октябрь	Участие в марафоне «Первые шаги» для молодых педагогов, наставников и обучающихся ПППК	Попова Л.М., заместитель директора по УВР, наставники и наставляемые	Приказ СОШ, информация в отчет
4.6.	сентябрь	Межмуниципальный форум молодых педагогов и наставников (в рамках августовских встреч)	Попова Л.М., заместитель директора по УВР	Приказ СОШ, информация в отчет

4.7.	декабрь	Региональная неделя молодого педагога «Кроссфит компетенций»	Попова Л.М., заместитель директора по УВР	Приказ СОШ, информация в отчет
4.8.	1 раз в две недели	Консультации для наставляемых по методическим аспектам и вопросам воспитания обучающихся	Попова Л.М., заместитель директора по УВР Ганеева Е.В., заместитель директора по ВР	План работы на текущий учебный год
5. Деятельность педагогических работников в реализации проекта/программы (плана) инновационной площадки				
5.1	июнь-сентябрь	Разработка документации.	Попова Л.М., заместитель директора по УВР	Документация.
5.2.	октябрь	Согласование документов с ЦРО. Отправка документов на экспертизу.	Попова Л.М., заместитель директора по УВР	Запуск работы площадки.
6. Психолого-педагогическое сопровождение педагогических и управленческих кадров				
6.1	в течение года	Индивидуальное консультирование педагогических и управленческих кадров по вопросам психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса	Зубарева Н.Е., педагог-психолог, Засухина Я.И. педагог-психолог	Информационно-аналитическая справка в рамках отчета
6.2	Октябрь, апрель	«Всероссийская неделя психологии»	Зубарева Н.Е., педагог-психолог, Засухина Я.И. педагог-психолог	Повышение уровня психологической культуры. Аналитический отчет
6.3	сентябрь	Семинар-практикум «Навигатор профилактики» – помощник классного руководителя	Зубарева Н.Е., педагог-психолог, Засухина Я.И. педагог-психолог	Закрепление алгоритма действий педагогов во всех видах отклоняющегося поведения детей и подростков
6.4	Март	Семинар-практикум «Жестокое обращение в семье. Что должен знать педагог, с детьми»	Зубарева Н.Е., педагог-психолог	Приказ

6.1	в течение года	Индивидуальное консультирование педагогических и управленческих кадров по вопросам психолого-педагогического сопровождения образовательного процесса	Зубарева Н.Е., педагог-психолог, Засухина Я.И. педагог-психолог	Информационно-аналитическая справка в рамках отчета
7. Создание условий для профилактики профессионального выгорания педагогических работников и управленческих кадров				
7.1	3 раза в год	Участие в психологических марафонах «Здоровый педагог»	Педагоги-психологи	отчет
7.2	Май Сентябрь	«Оценка психологического климата в педагогическом коллективе» (Е.И. Рогов)	Зубарева Н.Е., педагог-психолог	Информационно-аналитическая справка
7.3.	Октябрь-ноябрь	Тренинговые занятия для педагогов по профилактике профессионального выгорания	Засухина Я.И. педагог-психолог	Приказ
8. Координация взаимодействия субъектов РС НМС муниципального уровня и уровня образовательной организации				
8.1	май	Составление и утверждение плана повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в рамках реализации направлений муниципального плана	Иванова М.В., директора	Приказ директора
8.2	май	Согласование плана повышения профессионального мастерства с МАУ ДПО «ЦРО»	Попова Л.М., заместитель директора по УВР, Ганеева Е.В., заместитель директора по ВР	Лист согласования
8.3	ноябрь	Участие в мониторинговом исследовании образовательных потребностей педагогических работников и управленческих кадров, специалистов МОУО и ММС, руководителей ППС муниципального уровня с целью обновления содержания программ ДПО, содержания образовательных событий по направлениям профессионального развития	Попова Л.М., заместитель директора по УВР, Ганеева Е.В., заместитель директора по ВР	Исходящий документ МАУ ДПО «ЦРО»

8.4	в течение года	Обеспечение взаимодействия с МАУ ДПО «ЦРО» по реализации плана повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров, иных мероприятий в рамках РС НМС	Попова Л.М., заместитель директора по УВР, Ганеева Е.В., заместитель директора по ВР	Исходящие, входящие документы по направлениям взаимодействия
8.5	в течение года (по запросу)	Участие в процедурах оценки, исследованиях регионального и федерального уровней. Сопровождение педагогов при участии в процедурах оценки и исследованиях.	Попова Л.М., заместитель директора по УВР, Ганеева Е.В., заместитель директора по ВР	Заполненные формы мониторинга
8.6	ноябрь	Формирование и утверждение отчета о реализации плана повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в рамках реализации направлений муниципального плана	Попова Л.М., заместитель директора по УВР, Ганеева Е.В., заместитель директора по ВР	Аналитический отчет по итогам реализации плана

Раздел 4. Условия реализации плана повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в 2025 году

Материально-технические, кадровые и финансовые условия организации работ по научно-методическому и методическому обеспечению с учетом муниципальной специфики.

В школе имеется библиотека с рабочими местами библиотекаря и пользователей библиотеки с доступом в сеть Интернет, а также для проведения занятий малыми группами. В учебных кабинетах рабочие места учителей оборудованы компьютерной техникой и интернетом. Кабинеты административных и прочих педагогических работников также оснащены современным оборудованием и мебелью, имеет доступ в интернет.

Для организации досуга в школе есть всё необходимое - актовый зал на более 200 посадочных мест, оборудованный необходимой мультимедийной техникой, современной музыкальной аппаратурой; кабинет ИЗО и музыки; спортивные залы.

Информационное сопровождение реализации мероприятий по повышению профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров отражается в новостной ленте на официальном сайте и на страницах виртуальных представительств муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №24" муниципального образования города Братска:

- сайт школы: <https://school24br.gosuslugi.ru/>
- официальная группа МБОУ "СОШ №24" г.Братска <https://vk.com/sosh24br>

В муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении "Средняя общеобразовательная школа №24" муниципального образования города Братска созданы и функционируют коллегиальные органы управления: Общее собрание работников Учреждения, Педагогический совет, Управляющий совет.

Планирование деятельности муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа №24" муниципального образования города Братска отражено в планах работы на календарный год.

Реализация деятельности организации осуществляется в соответствии с нормативно-правовыми актами разного уровня, в том числе локальными нормативными документами.

Подробная информация о реализации плана представлена на официальном сайте <https://school24br.gosuslugi.ru/>

В школе работает творческий квалифицированный коллектив. 45% педагогических работников имеют высшее педагогическое образование, остальные – среднее профессиональное образование. 32% педагогического коллектива имеют высшую квалификационную категорию, 26 % - первую квалификационную категорию. Педагоги являются активными участниками муниципальных и региональных конкурсов. Опыт педагогов в этом году был представлен на Фестивале сетевых сообществ, на Ярмарке инноваций, в Весенней Школе качества, на вебинарах, проводимых Институтом развития образования Иркутской области. Молодые специалисты в этом году активно участвовали в мероприятиях для наставников и наставляемых на муниципальном и региональном уровнях.

Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, локальными актами и Уставом школы. Возглавляет МБОУ «СОШ №24» директор. Руководство методической и воспитательной деятельностью в школе возглавляют заместитель директора по учебно-воспитательной работе и заместитель директора по воспитательной работе.

Планирование деятельности школы отражено в плане работы школы на календарный год, а также в планах работы руководителей структурных подразделений. Реализация всех видов деятельности в школе осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами разного уровня. Содержание здания школы осуществляется за счет муниципального бюджета, все остальное финансируется субъектом.

Лист согласования
к плану повышения профессионального мастерства
педагогических работников и управленческих кадров
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа №24" муниципального образования города
наименование образовательной организации

в рамках реализации Региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров Иркутской области в 2025 году

Должность, место работы согласующего лица	ФИО согласующего лица	Дата согласования
Директор МАУ ДПО «ЦРО»	Кускова И.Н.	27.06.2025 г.